

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБУ ДО
 «Центр детского творчества»
 Е.Н. Зорихина
 «01» декабря 2020 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
 в МБУ ДО ЦДТ
 на 2021 год**

№ пп	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики			
1.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ (в редакции Федеральных законов от 11.07.2011г. № 200-ФЗ от 21.11.2011 г. № 329-ФЗ) «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009г. № 172-ФЗ (в редакции Федерального закона от 21.11.2011г. № 329-ФЗ) «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»	Директор, комиссия по противодействию коррупции	постоянно
1.2.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Директор, комиссия по противодействию коррупции	в течение года
1.3.	Ознакомление работников МБУ ДО ЦДТ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Директор, комиссия по противодействию коррупции	в течение года
1.4.	Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ на 2021 год»	Директор	январь 2021 г.
1.5.	Размещение «Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ на 2021 год» на сайте учреждения	Директор, комиссия по противодействию коррупции	январь 2021 г.
1.6.	Размещение информации по противодействию коррупции на стенде учреждения: - копия лицензии на проведение образовательной деятельности; - расписание занятий творческих объединений; - «План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО ЦДТ на 2021 год»; - режим работы учреждения.	Директор, комиссия по противодействию коррупции	постоянно
1.7.	Мероприятия, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Директор	по мере выявления фактов

1.8.	Рассмотрение и анализ заявлений, обращений работников на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	Директор, комиссия по противодействию коррупции	постоянно, по мере поступления заявлений и обращений
1.9.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	Директор	по мере выявления фактов
1.10.	Мониторинг и анализ выполнения плана МБУ ДО ЦДТ по предупреждению коррупционных проявлений	Директор, комиссия по противодействию коррупции	постоянно
1.11.	Недопущение составления и подписания неофициальной отчетности, использования поддельных документов	Директор	постоянно
1.12.	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Директор	по мере обращения сотрудника
2. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Директор	постоянно
2.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44 — ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Директор	постоянно, в течение года
2.3.	Обеспечение контроля: - по целевому использованию бюджетных и внебюджетных средств; - за ведением документов строгой отчетности.	Директор	постоянно
2.4.	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор	постоянно
2.5.	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	Комиссия по противодействию коррупции	в декабре текущего года
2.6.	Внесение в типовые трудовые договора, заключаемые при приеме на работу, положений о правах и обязанностях работника и работодателя,	Директор	постоянно
3. Организация антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции			
3.1.	Антикоррупционное просвещение работников по вопросам профилактики и противодействию коррупции	Директор	в течение года

3.2.	Осуществление контроля за исполнением должностных инструкций сотрудниками учреждения.	Директор	постоянно
3.3.	Предоставление запрашиваемой отчетной информации по исполнению мероприятий антикоррупционной направленности учреждения.	Председатель комиссии	по требованию