

ПРИНЯТО

на педагогическом совете МБУ ДО ЦДТ
Протокол № 35 от 31.01. 2025 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Центр детского творчества»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее - Положение) разработано в соответствии с документами:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ,

- Федеральный закон от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Закон о социальном заказе),

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 27.07.2022 г. № 629,

- Устав Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических работников Учреждения и родителей (законных представителей) при приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приему, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. В Учреждение принимаются все желающие дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами, с учетом состояния здоровья. Для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым в рамках Закона о социальном заказе, принимаются дети от 5 лет до 18 лет, с соблюдением требований Правил формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных

общеразвивающих программ» и реестра их получателей, в Верхнесалдинском муниципальном округе Свердловской области.

2.2. При приеме обучающегося МБУ ДО ЦДТ обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на право ведения образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.3. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. Прием в Учреждение производится на основании заявления о приеме на обучение в Учреждение, подаваемого обучающимся, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, в том числе заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в информационных системах или подано на бумажном носителе в Учреждение. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребенка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;
- 3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- 4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего данные о номере СНИЛС ребенка.
- 5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов. Информационными системами для подачи заявления являются:
 - электронный портал «Навигатор дополнительного образования Свердловской области»;
 - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг»;
 - региональная государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области»;
 - официальный сайт МБУ ДО ЦДТ

2.5. Прием документов на следующий учебный год осуществляется с мая текущего года и заканчивается по окончании формирования учебных групп.

2.6. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, дает согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.7. Прием для обучения по программам физкультурно-спортивной направленности и хореографии осуществляется при отсутствии медицинских противопоказаний к занятиям.

2.8. Прием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.9. При отсутствии у обучающегося социального сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Учреждение обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру Верхнесалдинского муниципального округа, определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра) сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

2.10. В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

2.11. Прием обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.12. При приеме в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, включенным в систему персонализированного финансирования дополнительного образования детей и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере)

2.13. Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение.

2.14. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

2.15. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

-состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

-возрастное несоответствие избранного объединения;

-полная укомплектованность избранного объединения;

-количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;

-установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием социального сертификата.

2.16. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения.

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие дополнительную общеразвивающую программу, могут повторить обучение либо перевестись на обучение по другой программе. Это можно сделать по заявлению родителей (законных представителей) или заявлению ребёнка, достигшего 14 лет.

3.2. В случае расформирования творческого объединения в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения.

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя));
- заявление родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на отказ от использования средств социального сертификата;
- окончание полного курса освоения общеобразовательной программы;
- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения;
- перевод обучающегося для продолжения освоения общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- обстоятельства, не зависящие от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательного Учреждения, в том числе в случае ликвидации образовательного Учреждения.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, Учреждение в течение 1 рабочего дня вносит информацию об этом факте в ИС.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из творческого объединения, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на педагогическом совете Учреждения и утверждаются приказом директора.